

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ, БАЊА КОВИЉАЧА, ПАРК  
БРОЈ 4

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – НАБАВКА ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА  
ПАРТИЈА 14- ПЕЧЕНА СВИЊЕТИНА И ЈАГЊЕТИНА (ПЕЧЕЊЕ)**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК  
ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 14/2019**

Рок за достављање понуда је: 08.05.2019. године до 11:30 часова

Отварање понуда ће се обавити: 08.05.2019. године у 12:00 часова

Април, 2019. године

---

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 118 од 04.04.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 29 од 04.04.2019.године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку ДОБАРА – Набавка прехранбених производа- Партија 14- Печена свињетина и јагњетина (печења), ЈН бр 14/2019

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитетар, рок испоруке, место испоруке и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
IV	Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и појединачних уговора/наруџбеница	12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	20
VII	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	24
VIII	Образац трошкова припреме понуде	25
IX	Образац изјаве о независној понуди	26
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	27
XI	Изјава понуђача о обавези достављања потврде о здравственој исправности	28
XII	Модел оквирног споразума	29
XIII	Модел уговора	35

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Специјална болница за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи

Адреса: Парк број 4

Интернет страница: [www.banjakoviljaca.rs](http://www.banjakoviljaca.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са више понуђача на период од годину дана. Оквирни споразум ће бити закључен и са мањим бројем понуђача, па и са једним.

### **4. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 14/2019 је набавка добара – набавка прехранбених производа – Партија 14 – Печена свињетина и јагњетина (печење).

Јавна набавке је једна од 16 партија отвореног поступка број 04/2019.

Ознака из општег речника набавке је 15113000 и 15115100

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт:

Служба за јавне набавке,

Мирјана Дивнић,

015/895-214

Е - mail адреса (или број факса): [nabavkekoviljaca@gmail.com](mailto:nabavkekoviljaca@gmail.com) и факс број: 015/895-233

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.**

**ПАРТИЈА 14. – ПЕЧЕНА СВИЊЕТИНА И ЈАГЊЕТИНА (ПЕЧЕЊЕ)**

Назив артикла	Јед. мере	Оквирне количине	Посебан захтев Наручиоца
Печена свињетина	кг	2500	Месо прве класе, печено
Печена јагњетина	кг	1500	Месо прве класе, печено

**Напомена:**

- Месо се доставља у договору са Наручицем са одговарајућим возилима за транспорт меса (расхладна комора са температуром од 2-4 °С)
- При свакој испоруци доставити потврду о здравственој исправности и квалитету понуђених производа (потврда или атест) од стране овлашћених институција.
- Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Не одазивања добављача на позив не зауставља процес узорковања. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца.

Производи и намирнице морају задовољавати важеће прописе Републике Србије за врсту производа и намирница која се испоручује, а нарочито:

1. Закон о безбедности хране ("Сл.гласник РС", бр. 41/2009)
2. Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл.гласник РС", бр. 72/2010)
3. Правилник о прехранбеним адитивима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 63/2013)
4. Правилник о условима хигијене хране ("Сл.гласник РС", бр. 73/2010)
5. Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Службени гласник РС“ број 94/2015 и 104/2015)
6. Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране („Службени гласник РС“ број 35/2013 и 101/2013)

## ПРАВИЛА ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

### ➤ Рок и начин испоруке

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок испоруке.

Рок испоруке не може бити дужи од 1 календарска дана од дана пријема поруџбине наручиоца која се упућује у писаној форми, укључујући и e-mail. У случају да понуђач наведе дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок испоруке (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), таква понуда ће бити одбијена.

Добављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан.

Изузетно, када је то оправдано објективним околностима, Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити поруџбину и путем e-mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца на адреси Наручиоца, у Бањи Ковиљачи, у улици Парк број 4 и том приликом Добављачи су обавезни да поштују време испоруке у складу са писаним захтевом Наручиоца. Понуђачи су дужни да поштују време испоруке у супротном понуђачима ће бити упућена рекламација.

### ➤ Контрола квалитета производа

Добављач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара, као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима. Добављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа.

Наручилац на пријему контролише карактеристике производа, а по захтевима везаним за безбедност хране.

Уколико се производ испоручује у појединачном паковању декларација мора да садржи све потребне податке о датом производу према Правилнику о декларисању означавању и рекламирању хране ("Сл.гласник РС", бр. 85/2013 и 101/2013).

Уколико се производ испоручује у збирном паковању декларација мора бити идентична и на појединачном и на збирном паковању.

Пријемно контролисање ће се вршити по "принципу случајног узорка".

Декларација на производу мора бити лако уочљива, јасна и читка, да се не брише лако и да не буде на било који начин прекривена или испрекидана другим текстом или сликовним приказом, док у погледу порекла и квалитета производа мора бити на српском језику.

Добављач је дужан да испуни све доле наведено:

- приложи отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неопштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава се врши у чистим возилима са одговарајућим температурним режимом,

Добављач је дужан да испоручи наручиоцу ону количину намирница коју наручилац поручи и дужан је да је тачно измери. Под тачним мерењем подразумева се испорука стварно тражене количине производа изражена у килограмима. Материјал (амбалажа) за паковање не урачунава се у количину испоручене робе, осим ако није произвођачко паковање, папир или неки сличан лаган материјал. Уколико се роба доставља у кутијама, гајбама, бурадима и сл., онда се код мерења мора одбити тара, односно тежина доставне амбалаже.

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручених производа, Наручилац ће сачинити писани приговор (Записник) одмах по испоруци ако се недостатак уочи на лицу места или касније уколико установи скривене недостатаке на испорученим производима.

Добављач је дужан да одмах а најкасније у року од 24 часа од момента пријема писаног приговора на утврђене недостатаке испоручених производа, исте отклони, у супротном Наручилац има право да једнострано откаже уговор и истовремено реализује средство обезбеђења за добро извршење посла

Добављач је дужан да наручиоцу достави исправан рачун који је састављен на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке, чиме ће доказати да је поступио по захтеву наручиоца.

Повећање цене може бити дозвољено само у случају да је од момента закључења оквирног споразума до момента позива за подношење понуда за закључење појединог уговора прошло више од 120 дана и да је дошло до промене потрошачких цена у Републици Србији највише са индексом потрошачких цена у Републици Србији према званичном објављеним подацима републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена а на основу аргументованих писмених доказа. Ова промена цена доказује се оригинал ценовницима произвођача који је важио на дан подношења понуде добављача и оригинал ценовника произвођача на дан подношења захтева добављача или Наручиоца за кориговање цена.

Ако је у понуди исказана неубичајена ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 Закона о јавним набавкама и сходно томе има право да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

#### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда <b>Напомена:</b> Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Напомена:</b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b> , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b> , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b> , којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). <b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b>

3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>НАПОМЕНА:</b> Осим уверења Министарства финансија Понуђач је у обавези да достави уверења свих надлежних локалних самоуправа на којима се понуђач води као порески обвезник изворних локалних прихода. Дакле, уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, потврде свих тих управа јединица локалних самоуправа представљају доказе на околност да понуђач испуњава обавезни услов за учешће из члана 75. став 1. тачка 4) ЗЈН.</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
4.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Потврда Министарства пољопривреде и заштите животне средине да је понуђач уписан у Централни регистар објеката а све у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране (доказ се односи на понуђача који обавља делатност производње и/или промета производима биљног/мешовитог порекла).</li> </ul> <p><b>Напомена:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пољопривредно газдинство је уписано по посебном пропису у Управи за трезор и као такво не региструје се у ЦЕНТРАЛНОМ РЕГИСТРУ Министарства пољопривреде и заштите животне средине, те самим тим нису у обавези да доставе захтевани доказ о упису у Централни регистар.</li> <li>2. На основу Правилника о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње ("Службени гласник" РС бр. 20/2010), донетог на основу члана 16. став 3. Закона о безбедности хране ("Службени гласник" РС бр. 41/2009), сви субјекти у пословању храном и храном за животиње су обавезни да изврше пријаву за регистрацију, сем субјеката који су већ регистровани по неком посебном пропису. Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине (раније Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства) – Управе за ветерину о испуњавању ветеринарско-санитарних услова јесте доказ о уписаности у регистар одобрених објеката Управе за ветерину, односно субјекти који поседују ово решење јесу субјекти изузети од регистрације у Централни регистар одобрених објеката, јер су по посебном пропису уписани у регистар одобрених објеката Управе за ветерину о чему сведочи Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине - Управе за ветерину у коме се налази и ветеринарски контролни број субјекта, те се они не уписују у Централни регистар.</li> </ol>
5.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)</p>	<p>Изјава о поштовању прописа- образац бр. 5</p> <p><b>Напомена:</b></p> <p>- <b>Изјаву о поштовању прописа</b> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b>, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p>

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у следећој табели, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

А) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	<p>А) Да је понуђач има минимални годишњи приход у износу од 7.000.000,00 динара</p> <p>Б) понуђач је дужан да поседује важећи сертификат о примени система управљања безбедношћи хране у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР сертификат) сагласно одредбама Закона о безбедности хране за све партије</p>	<p>1А) биланс стања и биланс успеха на дан 31.12.2017. и 2016. године, оверени и печатирани, који су предати Агенцији за привредне регистре</p> <p>1Б) Понуђач који је истовремено и произвођач добара доставља доказе за примену систем „НАССР“ у производњи и промет.</p> <p>Уколико понуђач није истовремено и произвођач добара која нуди, дужан је да поред свог доказа о примени система „НАССР“ (за промет), достави сертификат о примени система „НАССР“ свих произвођача чија добра нуди (за производњу)</p> <p><u>Напомена:</u> уместо НАССР сертификата могуће је доставити и копију сертификата ИСО 22000. Уколико понуђач у понуди достави неки сертификат који није ниједан од горе наведених његова понуда биће оцењена као неприхватљива.</p>
Б) ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2.	<p>А) Да понуђач у сваком тренутку има минимум једно доставно возило, са уграђеним „термокингом“ (возило са хладњачом) а ради очувања свежине производа</p> <p>Б) Да понуђач има минимум две регистроване продавнице за малопродају осим ако понуђач није регистрован за производњу и велепродају</p>	<p>А) За возила копија саобраћајне дозволе или очитана саобраћајна дозвола</p> <p><u>Напомена: ако возило није у власништву понуђача доставити уговор о закупу возила или било који други документ којим се потврђује да је возило дато на коришћење понуђачу за временски период од најмање годину дана.</u></p> <p>Потврда или било који други документ којим се доказује да возило поседује термокинг (хладњача)</p> <p>Б) Потврда или извод из Агенције за привредне регистре односно изводом из одговарајућег регистра;</p> <p><u>Напомена: Овај доказ, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на интернет страници Агенције. Испуњеност овог услова је неопходан за: понуђача, подизвођача/е и чланове групе у заједничкој понуди или други одговарајући писани доказ којим се може утврдити да је продавница регистрована на име понуђача</u></p>
В) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
3	<p>да понуђач има на располагању минимум 5 запослених радника који раде за понуђача и који ће бити одговорни за извршење уговора и за контролу квалитета и то:</p>	<p><u>Начин доказивања додатног услова:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Копије уговора о раду</li><li>- Фотокопије МА обрасци-пријава, одјава и промена за обавезно социјално осигурање за 2018.г.</li></ul>

4	Понуђач је дужан да достави уговор са овлашћеном институцијом (завод, институт, центар и сл.) о редовном испитивању и контроли здравствене исправности (потврда или атест) и квалитету понуђених производа. Понуђач је дужан да уз сваку испоруку и за сваки производи, који то захтева, достави потврду или атест о здравственој исправности производа и квалитету у складу са декларацијом произвођача и важећем закону о безбедности хране	<p>А) Фотокопија уговора</p> <p>Б) Изјава понуђача о обавези достављања потврде о здравственој исправности - образац бр. 6</p>
5	<b>Средства обезбеђења:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Меница банке за озбиљност понуде у висини од 10% од понуђене вредности без ПДВ-а,</li> <li>- Меница банке за добро извршење посла (за понуђача којем буде додељен уговор), у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а. Меница за добро извршење посла се доставља у року од 10 дана по потписивању Уговора.</li> </ul>

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док је услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове понуђачи из групе испуњавају заједно. Сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, доказ из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона доставља понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да тражи од понуђача са којима ће закључити оквирни споразум, да доставе на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

## **IV ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА/НАРУЏБЕНИЦА**

### **ПАРТИЈА**

Уколико три или више понуда буду оцењене као прихватљиве, оквирни споразум ће бити закључен са првих три понуђача са ранг листе по критеријуму „најнижа понуђена цена“ или са мање понуђача у зависности од датих понуда по партијама. Под "најнижом понуђеном ценом" подразумева се збир свих укупних цена без ПДВ-а, које се добијају множењем оквирних количина са јединичним ценама без ПДВ-а.

У случају једнаких понуда применом критеријума „најнижа понуђена цена“, за закључење оквирног споразума као резервни елемент критеријума биће дужи рок плаћања.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачима који буду извучени путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и најкраћи рок испоруке исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући назив понуђача коме се оквирни споразум додељује.

### **Додела појединачних уговора:**

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба за предметним добрима, Наручилац ће доставити Понуђачу који је први на ранг листи уговор о јавној набавци у циљу закључења уговора.

Понуђач је у обавези да достави Наручиоцу потписан и оверен уговор о јавној набавци (са заводним печатом ) у року од максимално 3 (три) дана од дана достављања.

При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума ( цена, рок испоруке и сл.).

Уколико понуђач у наведеном року не достави потписан и оверен уговор о јавној набавци (са заводним печатом добављача), сматраће се да је понуђач одбио да закључи уговор о јавној набавци, након чега ће наручилац активирати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла по основу оквирног споразума и понудити уговор следећем понуђачу на ранга листи.

Уколико се са понуђачем раскине уговор, из било којих разлога који су наведени у уговору, Наручилац може склопити нови уговор са првим следећим понуђачем са ранг листе из оквирног споразума.

Оквирни споразум се закључује на период од годину дана од дана потписивања оквирног споразума.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, улица Парк број 4, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку ДОБАРА – Набавка прехрамбених производа, ЈН бр 14/2019 – Партија 14- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 08.05.2019. године до 11:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено, у складу са чланом 104. став 4 Закона.

#### **Понуда мора да садржи:**

- **Доказе** о испуњености обавезних и додатних услова, наведене у делу конкурсне документације „III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“;
- **Образац понуде** (поглавље VI - образац 1.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- **Образац структуре цене** (поглавље VII - образац 2.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- **Споразум о заједничком наступању** - доставља се само у случају подношења заједничке понуде;
- **Образац изјаве о независној понуди** (поглавље IX - образац 4.) - попуњен, потписан и печатом оверен;
- **Модел оквирног споразума** (поглавље XIV) - попуњен, потписан и печатом оверен.
- **Модел уговора** (поглавље XIV) - попуњен, потписан и печатом оверен

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве

о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

### **3. ПАРТИЈА**

Јавна набавка је једна од партија набавке прехранбених производа која је обликована у 16 партија.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан и печатиран од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију, улица Парк број 4, 15316 Бања Ковиљача, са знакомом:

**„Измена / Допуна / Опозив / Измена и допуна - понуде за јавну набавку ДОБАРА – Набавка прехранбених производа, ЈН бр 14/2019 –Партија 14- НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

### **6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење оквирног споразума, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума
- члану групе који ће доставити тражена средства обезбеђења.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања је минимално 30 од дана пријема исправног рачуна. Рачун ће бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица наручиоца који потврђује да су добра испоручена.

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### 9.3. Рок испоруке

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок испоруке.

Рок испоруке не може бити дужи од 1 календарска дана од дана пријема поруџбине наручиоца која се упућује у писаној форми, укључујући и е-mail. У случају да понуђач наведе дужи рок испоруке, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок испоруке (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), таква понуда ће бити одбијена.

Изузетно, када је то оправдано објективним околностима, Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити поруџбину и путем е-mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

### **ПАРТИЈА**

Цене у понуди које се дају у отвореном поступку:

Цене морају бити исказане у динарима, са и без пореза на додату вредност, са свим трошковима које понуђач има у реализацији набавке. За оцену понуда ће се узимати у обзир цена без ПДВ-а. Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују њихове цене исказане без ПДВ-а.

За оцену понуда као релевантна узима се цена која се добија сабирањем свих укупних цена без ПДВ-а, које се добијају множењем оквирних количина са јединичним ценама без ПДВ-а.

Цене у понуди које се дају у реализацији оквирног споразума:

Наручилац има право да одбије добављача који у поступку закључења оквирног споразума понуди неуобичајену ниску цену што се може утврдити према званичном ценовнику добављача/произвођача предметних намирница односно проверем цена у трговинским радњама које се баве продајом предметних намирница.

Ако добављачи у понуди исказују нову јединичну цену, исту образлажу уз достављање валидних показатеља којима доказују да је дошло до напред наведене промене цена.

Промена цене у реализацији уговора о јавној набавци:

Јединична цена коју нуди добављач са којим је закључен појединачни уговор **фиксна је** за све количине које ће се испоручивати по диспозицији наручиоца на основу појединачног уговора за **првих 90 дана** од дана закључења појединачног уговора.

Повећање цене може бити дозвољено само у случају да је од момента закључења оквирног споразума до момента позива за подношење понуда за закључење појединачног уговора прошло више од 120 дана и да је дошло до промене потрошачких цена у Републици Србији највише са индексом потрошачких цена у Републици Србији према званичном објављеним подацима републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена а на основу аргументованих писмених доказа. Ова промена цена доказује се оригинал ценовницима произвођача који је важио на дан подношења понуде добављача и оригинал ценовника произвођача на дан подношења захтева добављача или Наручиоца за кориговање цена.

У случају смањења цене, Наручилац ће писмено обавестити добављача, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Корекција цена на захтев Добављача се неће признати за период за који је Добављач каснио у извршењу уговорних обавеза.

### **ПАРТИЈА**

Образац структуре цене мора да садржи све трошкове који морају бити урачунати у коначну цену. Све понуде за набавку добара се дају на бази доставе добара ФЦО магацин наручиоца на адреси Парк број 4, Бања Ковиљача.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Количине наведене у обрасцу структуре цене су оквирне (за период од годину дана) и могу се повећати односно смањити у складу са потребама Наручиоца, с тим да је максимални износ новца који наручилац може потрошити у реализацији оквирног споразума износ процењене вредности за сваку партију и тај износ ће бити наведен у оквирном споразуму.

### ***11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Добављач је дужан да у тренутку закључења оквирног споразума преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом, што чини 10% од процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а за годину дана за сваку партију посебно.

Поред менице и меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од банке) као и оверену копију ОП Образаца (овереног од надлежног органа овере) за лица за које је доставио картон депонованих потпис

Наручилац ће уновчити датум меницу уколико Добављач:

- два пута узастопно не достави понуду по позиву наручиоца / одговор на позив наручиоца за испоруку (за све партије) или
- без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор када му је исти додељен у складу са оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који наручилац и тај добављач закључе по основу оквирног споразума.

### ***12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail [nabavkekoviljaca@gmail.com](mailto:nabavkekoviljaca@gmail.com) или факсом на број 015/895-233 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, при чему могу да укажу наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 04/2019”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

### **14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу непосредно, поштом на адресу ....., препоручено са повратницом, на e-mail [nabavkekoviljaca@gmail.com](mailto:nabavkekoviljaca@gmail.com) или факсом на број 015/895-233, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења **одлуке о закључењу оквирног споразума** или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

После доношења **одлуке о додели уговора**, која ће бити донета у реализацији оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Сходно члану 112. став 2. тачка 1) Закона захтев за заштиту права поднет на одлуку о додели уговора/издавању наруџбенице не задржава даље активности наручиоца, тј. наручилац може закључити уговор/издати наруџбеницу изабраном понуђачу и поред уложеног захтева за заштиту права.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати републичке административне таксе који се налази на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

**Као доказ о уплати таксе прихватиће се:**

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
  - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
  - (4) број рачуна: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (7) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из

тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

#### **16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Оквирни споразум ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Након што наручилац понуђачима достави потписани оквирни споразум, понуђачи су дужни да у року од три дана наручиоцу пошаљу потписани оквирни споразум.

## V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

(Образац 1.)

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – Набавка прехранбених производа, бр. 14/2019 - Партија 14-Печена свињетина и јагњетина (печење)

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

(Образац 2.)

### ПАРТИЈА 14. – ПЕЧЕНА СВИЊЕТИНА И ЈАГЊЕТИНА (ПЕЧЕЊЕ)

Опис предмета	Једин. цене	Оквирне количине	Јединичне цене без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ	Назив понуђеног производа и назив произвођача
Печена свињетина	кг	2500			
Печена јагњетина	кг	1500			
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>					
<b>ПДВ</b>					
<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>					

#### Напомена:

- Месо се доставља у договору са Наручицем са одговарајућим возилима за транспорт меса (расхладна комора са температуром од 2-4 °С)
- При свакој испоруци доставити потврду о здравственој исправности и квалитету понуђених производа (потврда или атест) од стране овлашћених институција.
- Наручилац задржава право да у било ком моменту сарадње, уколико процени као потребно узорак испоручене животне намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном. Узорковање ће вршити комисија именована од стране наручиоца. Добављач ће бити обавештен о термину и предмету узорковања и позван да истом присуствује. Не одазивања добављача на позив не зауставља процес узорковања. Анализа ће се обављати у референтним лабораторијама по избору наручиоца.

#### Комерцијални услови понуде:

<b>УСЛОВ НАРУЧИОЦА</b>	<b>ПОНУДА ПОНУЂАЧА</b>
<b>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:</b> - минимално 30, а најдуже 45 дана од дана пријема исправног рачуна	Плаћање у року од _____ дана од пријема исправног рачуна
<b>РОК ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ:</b> не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
<b>РОК ИСПОРУКЕ:</b> Рок испоруке не може бити дужи од 1 календарска дана од дана пријема поруџбине Наручиоца	_____ календарска дана од од дана пријема поруџбине Наручиоца
<i>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок важења понуде и рок испоруке сматраће се неприхватљивом.</i>	

Датум

М. П.

Понуђач

#### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.



## VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(Образац 4.)

У складу са чланом 26. Закона \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ДОБАРА – Набавка прехранбених производа, ЈН бр 14/2019, Партија 14** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Понуђач заокружује број партије за коју подноси понуде.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ  
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

**(Образац 5.)**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **ДОБАРА – Набавка прехранбених производа, ЈН бр 14/2019, Партија 14** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Понуђач

М.П.

**Напомена:**

- **Изјаву о поштовању прописа** морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. **Уколико понуду подноси група понуђача,** ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Напомена: Понуђач треба да заокружи број партије за коју подноси понуду.

**X ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА ПОТВРДЕ О  
ЗДРАВСТВЕНОЈ ИСПРАВНОСТИ ПРОИЗВОДА И КВАЛИТЕТУ У  
СКЛАДУ СА ДЕКЛАРАЦИЈОМ ПРОИЗВОЂАЧА, САГЛАСНО  
ЗАКОНУ О БЕЗБЕДНОСТИ ХРАНЕ**

**(Образац 6.)**

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу прихватам услове из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације за јавну набавку број 14/2019 – набавка прехранбених производа за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију по партијама и да ћу по свакој испоруци добара обезбеђивати следећу документацију:

- Сертификат о здравственој исправности и контроли намирница у складу са 45. и 55 Закона о безбедности хране („Службени гласник РС 41/2009“)
- Произвођачку декларацију сходно врсти производа

Датум

Потпис одговорног лица понуђача

М.П.

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XI МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА ЗА ПАРТИЈЕ БР. 14

### **Овај оквирни споразум закључен је између:**

Наручиоца .....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и следећих Добављача:

1. ....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Добављач 1**);

2. ....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Добављач 2**);

3. ....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Добављач 3**).

### **Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:**

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара – Набавка прехрамбених производа бр. 14/2019 - Партија 14 са циљем закључивања оквирног споразума са више понуђача на период од једне године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број ..... од ....., у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача 1, Добављача 2, Добављача 3;
- да је Добављач 1 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача 1), која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.
- да је Добављач 2 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача 2), која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.
- да је Добављач 3 доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Добављача 3), која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.
- овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца да закључи уговор о јавној набавци;
- обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара – Набавка прехранбених производа– Партија 14 између Наручиоца и Добављача 1, Добављача 2, Добављача 3, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН бр. 14/2019 Понудом Добављача 1, Понудом Добављача 2, Понудом Добављача 3, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

### **Члан 2.**

Предмет оквирног споразума је сукцесивно набављање печене свињетине и јагњетине (печење) према спецификацији која се налази у прилогу овог споразума.

Спецификација са количинама добара, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Количине у спецификацији су оквирне за све време важења оквирног споразума и у време спровођења споразума могу да се мењају. Наручилац ће производе наручивати према стварним потребама. Оквирне количине зависе и од финансијских средстава и других промена на које наручилац нема утицаја.

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 3.**

Овај оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања свих учесника споразума и достављања средстава финансијског обезбеђења из члана 8. оквирног споразума.

## **ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 4.**

Вредност оквирног споразума износи ..... динара без обрачунаог ПДВ, односно ..... динара са обрачунагим ПДВ.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ДОДЕЛЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 5.**

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће прво Добављачу 1 упутити позив за испоруку предмета набавке у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци. Наручилац ће путем електронске поште или на адресу добављача упутити позив за достављање понуда са навођењем потребних добара и количина, у циљу доделе појединачног уговора.

Добављачи су дужни да активно учествују у поступку сваке набавке. Активно учествовање значи да се позвани добављачи одазову подношењем понуде за предметом набавке.

Наручилац ће у позиву навести:

- артикал који тражи,
- потребну количину у килограмима,
- рок у коме се мора доставити понуда (навођење датума и сата),
- електронска пошта на коју треба доставити понуду,
- начин на који се доставља понуда,
- рок отварања понуда,
- критеријум за доделу уговора,

- рок испоруке добара који не може бити дужи од рока утврђеног у техничким спецификацијама и
- друге неопходне услове.

Позив ће бити упућен добављачима путем електронске поште или на адресу Добављача које су наведене у обрасцу понуде.

Наручилац ће при слању позива од добављача захтевати да на исти начин потврди пријем позива, што је добављач дужан и да учини. Наручилац при слању позива доказује само слање позива, односно да је електронско обавештење напустило његов информациони систем, а не одговара за то да ли су добављачи стварно примили позив. О евентуалној промени електронске поште добављачи писменим путем обавештавају наручиоца. Уколико наручилац од добављача не прими промену електронске поште, добављачима се позив шаље на до тада саопштене адресе.

Добављачи ће понуде достављати електронски односно на адресу Наручиоца, у складу са позивом и упутством Наручиоца.

Понуда добављача нарочито садржи јединичну и укупну цену без и са ПДВ-ом и рокове испоруке.

Уколико добављач 1 не достави одговор или одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке или одговори наручиоцу да није у могућности да изврши предмет набавке у целокупном траженом обиму, Наручилац ће упутити позив Добављачу 2 за испоруку целокупног обима или дела предмета набавке који претходно позвани добављач не може да испоручи.

Наручилац ће поступати како је одређено у претходном ставу овог члана све док не прими обавештење којим добављач потврђује испоруку.

Повећање цене може бити дозвољено само у случају да је од момента закључења оквирног споразума до момента позива за подношење понуда за закључење појединачног уговора прошло више од 120 дана и да је дошло до промене потрошачких цена у Републици Србији највише са индексом потрошачких цена у Републици Србији према званичном објављеним подацима републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена а на основу аргументованих писмених доказа. Ова промена цена доказује се оригинал ценовницима произвођача који је важио на дан подношења понуде добављача и оригинал ценовника произвођача на дан подношења захтева добављача или Наручиоца за кориговање цена.

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора применом критеријума "најнижа понуђена цена". Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Наручилац ће доделити уговор Добављачу који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти најдужи рок плаћања. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти најдужи рок плаћања исписати на одвојеним папирима након тога ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Одлуку о додели уговора наручилац објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Против те одлуке понуђачи могу поднети захтев за заштиту права у року од 10 дана од дана објаве одлуке на Порталу јавних набавки. Сходно члану 112. став 2. тачка 1) Закона захтев за заштиту права поднет на одлуку о додели уговора не задржава даље активности наручиоца, тј. наручилац може закључити уговор са изабраним понуђачем и поред уложеног захтева за заштиту права.

Уколико дође до раскида уговора о јавној набавци, наручилац ће поновити целу процедуру за доделу појединачног уговора.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 6.**

Рок плаћања је ..... дана од дана пријема исправног рачуна, а након извршеног пријема добара, на основу појединачног уговора о јавној набавци закљученог у складу са овим оквирним споразумом.

Рачун из претходног става се доставља Наручиоцу на адресу: Парк број 4, Бања Ковиљача.

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да испоруку предмета набавке изврши у року који је дефинисан појединачним уговором о јавној набавци који је закључен између Наручиоца и Добављача, у складу са овим оквирним споразумом.

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 1 дана од дана пријема поручбине представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и e-mail.

Изузетно, када је то оправдано објективним околностима, Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити поручбину и путем e-mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Добављач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан.

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца на адреси: Парк број 4, Бања Ковиљача и том приликом Добављачи су обавезни да поштују време испоруке: - доставља се до 09.00 часова.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 8.**

Сви Добављачи се обавезују да у тренутку закључења овог оквирног споразума, предају Наручиоцу бланко сопствене менице, као обезбеђење за извршење оквирног споразума, које морају бити евидентирани у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од ..... динара [навести износ од 10%

*процењене вредности јавне набавке за годину дана важења оквирног споразума], што чини 10% од процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а за једну годину.*

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач:

- два пута узастопно не достави понуду по позиву наручиоца или
- без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 9.**

Добављач коме је додељен уговор се обавезује да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Наручилац ће уновчити дато средство обезбеђења уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 10.**

Овај Споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Добављача.

Наручилац може раскинути овај Споразум у односу на одређеног добављача у случајевима:

- да добављач два пута узастопно не достави понуду по позиву наручиоца;
- да добављач без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом;
- изласка појединог члана из заједничке групе добављача која је једна од страна потписника овог Споразума;
- да добављач не достави средство обезбеђења за добро извршење појединачног уговора у складу са чланом 9. овог Споразума,
- раскида уговора склопљеног на основу овог Споразума уколико је одговорност за раскид на страни одабраног добављача,
- ако добављач стекне негативну референцу у реализацији овог Споразума;
- злоупотреба и преварног поступања Добављача.

## **ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 11.**

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

**Члан 12.**

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Ваљеву.

**Члан 13.**

Овај оквирни споразум је закључен у 5 (пет) истоветних примерака од којих 2 (два) припада Наручиоцу, а по 1 (један) сваком Добављачу у оквирном споразуму.

**ДОБАВЉАЧ 1**

**НАРУЧИЛАЦ**

.....  
**ДОБАВЉАЧ 2**

.....  
**ДОБАВЉАЧ 3**

**Напомена:** Понуђач је у обавези да потпише и печати овај модел оквирног споразума и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом оквирног споразума и да прихвата да у случају да буде позван на закључење оквирног споразума, исти закључи у свему у складу са моделом оквирног споразума из предметне конкурсне документације.

Овај модел оквирног споразума представља садржину оквирног споразума који ће бити закључен са добављачима. Оквирни споразум ће пре потписивања бити садржински прилагођен према томе да ли добављачи подносе заједничку понуду, понуду са подизвођачем, према броју добављача (3 или мање) и слично.

## XII МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈЕ БР. 14

### **Овај уговор закључен је између:**

Наручиоца .....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и Добављача:

1. ....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Добављач**).

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак јавне набавке добара –прехрамбени производи бр. 14/2019, и закључио оквирни споразум са ..... понуђача [навести број понуђача], на период од једне године;
- да је Наручилац након закључења оквирног споразума спровео поновно отварање конкуренције и донео одлуку о додели уговора бр. .... од ..... године;
- да је Добављач доставио понуду бр. .... од ..... године у отвореном поступку, као и понуду бр. .... од ..... године у реализацији оквирног споразума, које се налазе у прилогу уговора и његов су саставни део.

### **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

#### **Члан 1.**

Предмет уговора је набавка прехрамбених производа – печена свињетина и јагњетина (печење) према спецификацији која се налази у прилогу овог уговора. Конкретно, наручилац набавља предметно добро, у количинама наведеним у обрасцу понуде.

### **ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

#### **Члан 2.**

Укупна вредност предмета уговора износи ..... динара без ПДВ-а, односно ..... динара са ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви трошкови које Добављач има у реализацији уговора: трошкови амбалаже и паковања, уговара, транспорта и истовара на месту предаје добара у магацин Наручиоца.

Плаћање ће се вршити до нивоа средстава обезбеђених финансијским планом Наручиоца.

### **ПРОМЕНА УГОВОРЕНЕ ВРЕДНОСТИ**

#### **Члан 3.**

Јединична цена коју нуди добављач са којим је закључен појединачни уговор **фиксна је**, за све количине које ће се испоручивати по диспозицији наручиоца на основу појединачног уговора за **првих 90 дана** од дана закључења појединачног уговора.

Након наведеног периода, усклађивање (измена) цене може се дозволити уколико дође до промене потрошачких цена у Републици Србији.

Право на корекцију цена може бити дозвољено само у случају да је од момента закључења оквирног споразума до момента позива за подношење понуда за закључење појединачног уговора прошло више од 120 дана, и да је дошло до промене потрошачких цена у Републици Србији највише са индексом потрошачких цена у Републици Србији према званичном објављеним подацима републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена а на основу аргументованих писмених доказа. Ова промена цена доказује се оригинал ценовницима произвођача који је важио на дан подношења понуде добављача и оригинал ценовника произвођача на дан подношења захтева добављача или Наручиоца за кориговање цена.

Промењене, нове цене могу се примењивати само на будуће испоруке, односно примењиваће се од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена. У случају смањења цене, Наручилац ће писмено обавестити добављача, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Корекција цена на захтев Добављача се неће признати за период за који је Добављач каснио у извршењу уговорних обавеза.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 4.**

Добављач коме је додељен уговор се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека уговорене обавезе у целости.

Наручилац ће уновчити дато средство обезбеђења уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац ће уновчити дато средство обезбеђења уколико Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 5.**

Рок плаћања је ..... дана од дана пријема исправног рачуна, а након извршеног пријема добара, на основу уговора о јавној набавци.

Рачун из претходног става се доставља Наручиоцу на адресу назначену у уговору.

## **РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

### **Члан 6.**

Испорука добара се врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац, без обзира да ли је радни или нерадни дан.

Добављач је дужан да испоруку предмета набавке изврши у року који је дефинисан понудом Добављача.

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 1 дана од дана пријема поруџбине представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и е-mail.

Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити поруџбину и путем е-mail-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца на адреси: Парк број 4, Бања Ковиљача и том приликом Додављачи су обавезни да поштују време испоруке до 09.00 часова.

## КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

### Члан 7.

Додављач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара, као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних важећим Законом о безбедности хране и другим прописима. Додављач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа.

Наручилац на пријему контролише карактеристике производа, а по захтевима везаним за безбедност хране.

Уколико се производ испоручује у појединачном паковању декларација мора да садржи све потребне податке о датуму производу према Правилнику о декларисању означавању и рекламирању хране ("Сл.гласник РС", бр. 85/2013 и 101/2013).

Уколико се производ испоручује у збирном паковању декларација мора бити идентична и на појединачном и на збирном паковању.

Пријемно контролисање ће се вршити по "принципу случајног узорка".

Декларација на производу мора бити лако уочљива, јасна и читка, да се не брише лако и да не буде на било који начин прекривена или испрекидана другим текстом или сликовним приказом, док у погледу порекла и квалитета производа мора бити на српском језику.

Рок важења (трајања) добара мора бити назначен на паковању или документу који се доставља уз добра приликом испоруке.

Додављач је дужан да испуни све доле наведено:

- приложи отпремницу уз испоручену робу,
- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена,
- особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи,
- достава се врши у чистим возилима са одговарајућим температурним режимом,

Додављач је дужан да испоручи наручиоцу ону количину намирница коју наручилац поручи и дужан је да је тачно измери. Под тачним мерењем подразумева се испорука стварно тражене количине производа изражена у килограмима. Материјал (амбалажа) за паковање не урачунава се у количину испоручене робе, осим ако није произвођачко паковање, папир или неки сличан лаган материјал. Уколико се роба доставља у кутијама, гајбама, бурадима и сл., онда се код мерења мора одбити тара односно тежина доставне амбалаже.

Наручилац и Додављач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. У случају утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних

грешака испоручених производа, Наручилац ће сачинити писани приговор (Записник) одмах по испоруци ако се недостатак уочи на лицу места или касније уколико установи скривене недостатке на испорученим производима.

Добављач је дужан да одмах а најкасније у року од 24 часа од момента пријема писаног приговора на утврђене недостатке испоручених производа, исте отклони. У супротном Наручилац има право да једнострано откаже уговор и истовремено реализује средство обезбеђења за добро извршење посла

Добављач је дужан да наручиоцу достави исправан рачун који је састављен на основу документа - отпремнице којом се верификује квантитет и квалитет испоруке, чиме ће доказати да је поступио по захтеву наручиоца.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 8.**

Уколико Добављач не изврши испоруку у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 1% вредности уговора без ПДВ, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% вредности уговора.

Уколико Добављач не изврши испоруку или је изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 10% вредности уговора.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 9.**

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писаним путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајкови и други случајеви који се у моменту закључења овог уговора нису могли предвидети.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 10.**

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 8 (осам) дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду Уговора.

Уговор може бити раскинут једностраном изјавом Наручиоца саопштено Добављачу у писаној форми, препорученом пошиљком, у случају:

- не извршења или нередовног извршења уговорних обавеза Добављача, према условима и процедури утврђеним претходним одредбама овог уговора,
- да у току трајања уговора Наручилац једном записнички утврди недостатке у квалитету, квантитету или очигледних грешака испоручених производа Добављача а Добављач најкасније у року од 24 часа од момента пријема писаног приговора на утврђене недостатке испоручених производа, исте не отклони.

У случају једностраног раскида Уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани Уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима

## **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Овај уговор ступа на снагу кад се испуне следећи услови:

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна и
- када добављач достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Овај уговор важи док се не испоручи сва количина тражених добара.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА**

### **Члан 12.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе оквирног споразума бр. .... од ..... године, Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. Евантуалне спорове који не буду решени споразумно решаваће Привредни суд у Ваљеву.

### **Члан 14.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 примерка задржава свака уговорна страна.

**ДОБАВЉАЧ**

**НАРУЧИЛАЦ**

### **НАПОМЕНА:**

*Понуђач је у обавези да потпише и печутира овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у свему у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације.*

**Образац број 10**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_

Седиште – адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4

Бр. рачуна: 840-71667-79 УЈП Лозница

Код банке: Управа за јавна плаћања

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Повериоца, да предате менице број \_\_\_\_\_ може поупунити на износ од \_\_\_\_\_ динара на име озбиљности понуде, за **ЈН бр. 14/2019** од \_\_\_\_\_ године, **чији је предмет набавка прехрамбених производа – Партија 14 за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи**

Овлашћује се Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног уговора за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно **ОВЛАШЋУЈЕМО** банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Датум издавања Овлашћења \_\_\_\_\_ године

Важност Овлашћења \_\_\_\_\_ године

М.П.

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_

Седиште – адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4

Бр. рачуна: 840-71667-79 УЛП Лозница

Код банке: Управа за јавна плаћања

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Повериоца, да предате менице број \_\_\_\_\_ може попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара на име гаранције за добро извршење посла, за ЈН бр. **14/2019** од \_\_\_\_\_ године, **чији је предмет набавка прехранбених производа – Партија 14 за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи.**

Овлашћује се Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног уговора за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица одговорних за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из предметног Уговора.

Датум издавања Овлашћења \_\_\_\_\_ године

Важност Овлашћења \_\_\_\_\_ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

## УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о регистрацији менице.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У ..... 20 ..... (година издања - пролет)

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ ..... МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ 1 ..... ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА 2 ..... И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН 3 ..... ИЗВЕШТАЈ 4

ТРАСАТУ ..... ТРАСАНТ

СЕРИЈА  
AA 5718424

ПЛАЋАЊЕ 5

6

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

- на линијама у пољу 6 уписати: печат и потпис овлашћеног лица дужника (истоветан као у Депо картону и ОП обрасцу), али тако да текст или печат ниједним својим делом не излазе из фиктивног оквира са слике, односно не прелазе на бели оквир менице.
- Поред менице и меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од банке) као и оверену копију ОП Образаца (овереног од надлежног органа овере) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.