

Специјална болница за рехабилитацију

Бања Ковиљача

Парк број 4

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

Јавна набавка мале вредности број: 22/2015

**Услуге музичког састава у 2015. години за потребе Специјалне болнице за
рехабилитацију у Бањи Ковиљачи**

(Објављено на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца)

Рок за достављање понуда је: 12.6.2015. године до 11:00 часова
Отварање понуда ће се обавити: 12.6.2015. године у 11:30 часова

Јун, 2015. године

Садржај конкурсне документације:

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Службени гласник РС“, број 124/12, у даљем тексту: ЗЈН или ЗАКОН) и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	6
ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	11
УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	13
ОБРАСЦИ ПОНУДЕ	28
Образац бр. 1	28
Образац бр. 2	29
Образац бр. 3	30
Образац бр. 5	31
Образац бр. 6	32
Образац бр. 7	33
Образац бр. 8	34
Образац бр. 9	35
Образац бр. 11	36
Образац бр. 12	37
Образац бр. 13	43

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12 – у даљем тексту ЗЈН), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 232 од 02.6.2015. године, и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 231 од 02.6.2015. године, припремљена је конкурсна документација за јавну набавку мале вредности број 22/2015 – Услуге музичког састава за 2015. годину, за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ :

Назив, адреса и интернет страница наручиоца:	Специјална болница за рехабилитацију Парк број 4, 15316 Бања Ковиљача http://www.banjakoviljaca.rs/
Матични број	07122314
Шифра делатности	86.10
ПИБ:	101188430
Текући рачун	840 – 71667 - 79

ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРИМЕНА ДРУГИХ ЗАКОНА:

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Модел уговора сачињен је у складу са Законом о облигационим односима. Уколико постоје одређене нејасноће и елементи које је потребно решавати, а нису уређени Законом о јавним набавкама и подзаконским актима који употпуњавају област јавних набавки, примењиваће се одредбе важећег Закона о општем управном поступку РС.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 22/2015 је прибављање услуга музичког састава за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи.

Предмет се састоји у пружању континуираних музичких услуга у периоду од годину дана у објектима Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи. Услуга се састоји од сталних наступа музичког састава четири пута недељно, ван сезоне и у току сезоне (период од маја до краја октобра) пет пута недељно за период од годину дана од дана потписивања уговора, у објекту Специјалне болнице специјално намењеном за ту врсту догађаја.

Услуга ће се, према потреби, обављати и у додатним терминима, а све према захтевима Наручиоца, који ће пре свега зависити од захтева гостију и испуњености капацитета Специјалне болнице. Услуга ће обухватити и целовечерњи наступ 31. децембра, односно дочек Нове године, као и репризу догађаја, а по потреби друге празнике, односно посебне догађаје, све по оцени и потреби наручиоца.

Наручилац предвиђа најмање четири наступа недељно, а претпоставља да таквих наступа и потреба за услугом састава може бити и више. Број наступа може бити и мањи према захтевима Наручиоца.

Подношењем понуде, понуђач се обавезује да услугу и претпостављене додатне услуге испуни, односно наручиоцу буде на располагању, а понуђена цена услуге ће се одређивати по јединичном наступу.

Понуђач треба да однесе цену услуге наступа музичког састава за један целовечери наступ по термину.

Јавна набавка је организована као набавка без партија.

У наставку конкурсне документације, дати су услови које морају испунити сви чланови понуде, или подизвођачи, уколико се понуда подноси са подизвођачима.

Назив и ознака из Општег речника јавних набавки:

92312120 - Услуге музичких група

92312130 - Услуге музичких састава

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је 12.6.2015. године у 11:00 часова. Понуде морају да пристигну пре протека рока за достављање понуда, без обзира на начин достављања, односно на време упућивања. У складу са Законом о јавним набавкама, Наручилац теоријом пријема вреднује приспеће понуда.

Понуду доставити на адресу:

Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача, са знаком:

„Понуда за јавну набавку мале вредности број 22/2015 – Услуге музичког састава за 2015. годину, за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи – НЕ ОТВАРАТИ – отворити пред Комисијом“

Отварање понуда је јавно и извршиће се на адреси наручиоца у Бањи Ковиљачи, у просторији „Библиотека“, дана 12.6.2015. године, у 11:30 часова. Овлашћени представници понуђача који буду били присутни, морају Комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача уколико желе да учествују у поступку отварања понуда. Друга лица која буду заинтересована за присуство у поступку отварања понуда, потребно је да се најаве Служби за јавне набавке, у циљу обезбеђивања адекватног простора.

ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Контакт особа за ближе информације: Мирјана Дивнић, Служба за јавне набавке, и-мејл адреса: javnenabavke@banjakoviljaca.rs.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Службени гласник РС“, број 124/12, у даљем тексту: ЗЈН или ЗАКОН) и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Конкурсна документација садржи услове које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и доказе којима се доказује њихова испуњеност.

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ИЗ ЧЛАНА 75 и 76 ЗАКОНА

Захтевани услови и начини њиховог доказивања:

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:

- 1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона);**

Услов да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, из члана 75. став 1. тачка 1. Закона – Доказује се на следећи начин:

А) Правно лице као понуђач доказује достављањем:

- извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из регистра надлежног Привредног суда;
- понуђач има пријављену и важећу агенцију за пружање музичких услуга

Б) Предузетник, као понуђач доказује достављањем:

- извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно изводом из одговарајућег регистра

* Напомена: Овај доказ, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на интернет страници Агенције и Суда. Испуњеност овог услова је неопходан за: понуђача, подизвођача/е и чланове групе у заједничкој понуди.

- 2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона);**

Доказивање испуњености услова:

Изјава понуђача под кривичном и материјалном одговорношћу, прописано потписана и печатирана, о испуњавању захтеваног услова

- 3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (члан 75. став 1. тачка 3. Закона);**

Доказивање испуњености услова:

Изјава понуђача под кривичном и материјалном одговорношћу, прописано потписана и печатирана, о испуњавању захтеваног услова

- 4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона);**

Доказивање испуњености услова:

Изјава понуђача под кривичном и материјалном одговорношћу, прописано потписана и печатирана, о испуњавању захтеваног услова

Понуђач је обавезан да приликом састављања понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. ЗЈН).

1.2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то у погледу следећих захтева:

1) да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:

Да понуђач поседује одговарајуће лиценце за најмање 3 уметника који су део музичког састава који пружа услугу, и то:

- једног инструменталног извођача,
- два вокална извођача.

Начин доказивања додатног услова:

- Копија Лиценце за делатност у области културе- инструментални извођач; (издату од одговарајућег савеза уметника)
- Копију Лиценце за делатност у области културе- вокални извођач; (издату од одговарајућег савеза уметника)
- копије уговора о ангажовању, по основу привремених и повремених послова за оба уметника, или копије М образаца и радне књижице као доказ о сталном рандом односу

Понуђач може да достави и изјаву којом доказује испуњавање услова а наручилац може тражити достављање доказа о испуњавању захтеваних лиценци.

2) да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:

Да на репертоару има најмање три хиљаде (3.000) композиција различитог жанра

Начин доказивања додатног услова:

Изјава понуђача под кривичном и материјалном одговорношћу, прописано потписана и печатирана, о испуњавању захтеваног услова.

3) Подносилац понуде (регистрована агенција за пружање музичких услуга) је у обавези да достави овлашћење за заступање музичког састава уколико понуђач није истовремено и извођач, потребно је да је овлашћен од стране извођача да у његово име и за његов рачун поднесе понуду и закључи уговор о јавној набавци

2.1 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем / има у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

1.2.2 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим услова да нису били у блокади.

Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. став 1. тачке 1) - 4). ЗЈН, нису у обавези да достављају понуђачи – правна лица и предузетници, који су уписани у Регистар понуђача, у ком случају је понуђач дужан да у својој понуди (Образац 1) јасно наведе да се налази у регистру понуђача, односно да се у регистру понуђача налазе и сваки подизвођач и сви чланови групе понуђача.

6. Услов из члана 75 став 2. ЗЈН, понуђач доказује попуњавањем и оверавањем обрасца изјаве (образац бр. 11). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

* Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом;

ДОСТАВЉАЊЕ ДОКАЗА:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку најповољнија и којем је Одлуком додељен уговор о јавној набавци, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет (5) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Потребно је да понуђач доказе о испуњености услова преда у форми која онемогућава уношење, додавање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (нпр. повезивање траком јемствеником или слично), у целини и запечаћене, осим оригинал сопствене бланко менице за обезбеђење испуњења обавеза у поступку јавне набавке, који може бити приложен у пластичној фолији.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Понуђач није дужан да доставља у понуди доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних институција. Уз понуду понуђач доставља доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. до 4. ЗЈН.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова. У случају подношења заједничке понуде групе понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове, док додатне услове испуњавају заједно, осим услова да у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује форма и облик електронског документа, као и његова копија у штампаној варијанти.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 22/2015 је прибављање услуга музичког састава за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи, на период од годину дана од дана потписивања уговора.

Предмет се састоји у пружању континуираних музичких услуга у периоду од годину дана у објектима Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи. Услуга се састоји од сталних наступа музичког састава четири пута недељно, у периоду кад није сезона и пет пута недељно у току сезоне (период од почетка маја до краја октобра) у 2015. и 2016. години, у периоду од годину дана од дана потписивања уговора.

Извршење захтеваних услуга спроводиће се у ресторану у главном објекту Специјалне болнице, специјално намењеном за ту врсту догађаја.

Услуга ће се, према потреби, обављати и у додатним терминима, а све према захтевима Наручиоца, који ће пре свега зависити од захтева гостију и испуњености капацитета Специјалне болнице. Услуга ће обухватити и целовечерњи наступ 31. децембра 2015. године, односно дочек Нове године, као и репризу догађаја. Према потреби, наручилац може захтевати извршење услуга и у време других празника, односно одређених посебних догађаја и прилика, као и класичних викенд и других наступа, а све по оцени и потреби наручиоца у периоду пружања услуге.

Наручилац предвиђа најмање четири наступа недељно, у периоду ван сезоне и пет наступа недељно у току сезоне (период од почетка маја до краја октобра) а према захтеву и потреби Наручиоца. У складу са наведеним, наручилац предвиђа најмање четири наступа недељно у току једног месеца рачунајући да се може донети одлука да се наступа и више пута, а планира се да таквих наступа и потреба за услугом састава може бити и доста више.

Понуђач мора имати на репертору најмање три хиљаде (3.000) композиција различитог жанра, те одговарајуће лиценце за рад, и то најмае по једну лиценцу за делатност инструменталног извођача и лиценцу за делатност вокалног извођача, издате од одговарајућих савеза или регистара.

Подношењем понуде, понуђач се обавезује да услугу и претпостављене додатне услуге испуни, односно наручиоцу буде на располагању, а понуђена цена услуге ће се одређивати по јединичном наступу.

Подносилац понуде треба да достави доказе да има пријављену и важећу агенцију за пружање музичких услуга.

Наручилац не спроводи јавну набавку по партијама.

Понуђене услуге морају да одговарају обавезним техничким захтевима, у супротном понуда ће се третирати као неодговарајућа.

Понуђач може да понуди и услугу која по мерилима квалитетнија и са бољим техничким захтевима у односу на постављене.

Понуђач је дужан да достави документ на српском језику или енглеском језику (**проспект, каталог, потврду или неки други документ**), на основу којег наручилац може да изврши проверу свих понуђених техничких захтева услуге која се пружа. Понуђач може доставити и линкове Web страница на којима се налазе захтевани подаци којима се доказују тражене спецификације. У случају да понуђач не достави тражене документе или достави документе на основу којег се не може извршити провера свих обавезних техничких карактеристика услуге, понуда ће се сматрати неодговарајућом.

Пошто је основни циљ да Наручилац уговор додели понуђачу који ће на најбжи и најефикаснији начин одговорити захтевима Наручиоца приликом пружања услуге односно извршења уговора, Наручилац може оформити посебну комисију у оквиру Комисије за јавне набавке, која у поступку стручне оцене понуда, може обићи понуђаче и утврдити веродостојност тражених захтеваних карактеристика и испуњеност услова из предметне конкурсне документације у погледу постављених захтева.

Уколико подносилац понуде није музички састав или није истовремено члан музичког састава и одговорно лице музичке агенције за заступање, неопходно је да достави овлашћење за заступање музичког састава.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Јавна набавка мале вредности број: 22/2015

ЗАДАТАК ПОНУЂАЧА

Понуђач, по овом Позиву, треба да достави понуду за добра према конкурсној документацији. Понуда треба да садржи све податке тражене од стране Наручиоца, изузев података који се налазе на одређеним Web страницама (на пример комплетан каталог) и који су без додатних захтева јавности доступни на увид, о чему понуђач треба да укаже и упути Наручиоца.

Све захтеване доказе је неопходно доставити како би се у поступку оцењивања понуда несумњиво и недвосмислено утврдило да ли је понудом одговорено на све захтеве Наручиоца.

У том смислу, својом понудом понуђач гарантује за квалитет и испоруку производа који је предмет јавне набавке.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда за ову јавну набавку подноси се на српском језику. Поступак јавне набавке води се на српском језику. Уколико понуђач поднесе понуду која није на српском језику, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и оверени превод на српски језик од стране судских тумача за предметни страни језик.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду непосредно на писарници Наручиоца или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији наводи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт, како би се у складу са чланом 3. став 1. тачка 31. Закона о јавним набавкама омогућило Наручиоцу да неблаговремену понуду врати неотворену Понуђачу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Неопходно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у јединствену целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Рок за достављање понуда је 12.6.2015. године, у 11:00 часова. Понуде морају пристићи пре протеча рока за достављање понуда, без обзира на начин достављања, односно на време упућивања. У складу са Законом о јавним набавкама, Наручилац теоријом пријема вреднује приспеће понуда.

Понуду доставити на адресу:

Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача, са знаком:

„Понуда за јавну набавку мале вредности број 22/2015 – Услуге музичког састава за 2015. годину, за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи – НЕ ОТВАРАТИ – отворити пред Комисијом“

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда је јавно и извршиће се на адреси наручиоца у Бањи Ковиљачи, у просторији „Библиотека“, дана 12.6.2015. године, у 11:30 часова. Овлашћени представници понуђача који буду били присутни, морају Комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача уколико желе да учествују у поступку отварања понуда. Друга лица која буду заинтересована за присуство у поступку отварања понуда, потребно је да се најаве Служби за јавне набавке, у циљу обезбеђивања адекватног простора.

Понуда поднета после времена одређеног у позиву, сматра се неблаговременом, а наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену, са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 15 дана од отварања понуда, а на основу Записника о отварању понуда и Извештаја о стручној оцени понуда у предметној јавној набавци.

Комплетна понуда мора да садржи наведене или тражене обрасце, а понуђач је обавезан да захтевану документацију достави редоследом и обележи редним бројевима.

НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се припрема у складу са моделима образаца, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом, и дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

- Доказе о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у јавној набавци из чл. 75. и 76. ЗЈН, наведене и описане у делу Конкурсне документације УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („Службени гласник РС“, број 124/12, у даљем тексту: ЗЈН) и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

**Доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. став 1. тачке 1)-4). ЗЈН, нису у обавези да достављају понуђачи – правна лица и предузетници, који су уписана у регистар понуђача, у ком случају је понуђач дужан да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, односно да се у регистру понуђача налазе и сваки подизвођач и сви чланови групе понуђача.*

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Не прихвата се понуда са варијантама.

ПРАВНА РЕГУЛАТИВА КОЈА СЕ ПРИМЕЊУЈЕ У ПОСТУПКУ ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

На предметну јавну набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл.лист СРЈ“ бр. 33/97, 31/01, „Сл. гласник“ бр. 30/10);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр.31/93 „Сл. лист СЦГ“, бр. 1/2003 - Уставна повеља);
- Правилници које је објавило Министарство финансија везано за поступак јавне набавке („Сл. гласник РС“ бр. 29/13. године и бр. 31/13 године).

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да је ималац права интелектуалне својине.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет понуђача. Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је у Обрасцу 5 - Изјава о трошковима припреме понуде, навео у укупном износу и структури.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуде, на исти начин на који је поднео и саму понуду – непосредно или путем поште, у затвореној коверти, с тим што се на предњој страни коверте, у коју се пакује измена или допуна додаје реч „измена“, „допуна“ или „опозив“, а у зависности од тога шта се у коверти налази.

У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача: „Измена понуде за јавну набавку добара“, „Допуна понуде за јавну набавку добара“, или „Опозив понуде за јавну набавку добара“.

Уз наслов који се односи на измену, допуну или опозив, Понуђач мора ставити и назив предметног поступка: „**Јавна набавка мале вредности број 22/2015 –Услуге музичког састава за 2015. годину, за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи**“.

ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 87. став 3. ЗЈН, понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду:

1. самостално (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),
2. са подизвођачем (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу) и
3. као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ИМА

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем / има, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу / има, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачу / има не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач са којим је закључен уговор, не може за подизвођача ангажовати лице које није навео у својој понуди. У супротном, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, ракинути уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

У прилогу Обрасца понуде (Образац 1), група понуђача је дужна да достави споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1-6 ЗЈН, и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;
- Понуђачу који ће издати рачун;
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да дате обрасце у конкурсној документацији (изузев изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача, који се доставља као саставни део заједничке понуде.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Корисник се обавезује да ће извршити плаћање испоручених добара у року од 45 дана по свакој извршеној месечној или другој уговореној испоруци, а на основу испостављених фактура и отпремница.

Понуђач ће, од дана квантитативног и квалитативног пријема добара који се констатује Записником о уредном квантитативном пријему и Записником о уредном квалитативном пријему које потписују овлашћена лица Наручиоца и Понуђача добара, доставити документе којима захтева плаћање, те је након тога могуће извршити уговорену процедуру плаћања.

РОК И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Рок за одазив понуђача мора бити у захтеваном периоду, који наручилац и понуђач- пружалац услуге уговоре, а према потребама Наручиоца.

Рок за појављивање понуђача је дан појединачне уговорене услуге је 2 сата пре почетка пружања услуге.

Место пружања услуге је адреса Наручиоца и посебно предвиђена просторија у оквиру објекта.

Предмет уговора не може бити пружен на неком другом месту, на некој другој локацији ван Специјалне болнице за рехабилитацију, већ се то мора учинити у наведеном месту седишта.

Понуђач- пружалац услуге се обавезује да обезбеди сва неопходна добра и уређаје који представљају материјална добра- објекте за извршење предметне услуге.

Квантитативни и квалитативни пријем

Понуђачи имају обавезу да пре испоруке предмета набавке, обезбеде инструменте и друге помоћне уређаје који ће обезбедити максимум квалитета пружене услуге.

Уколико Наручилац не буде задовољан пруженом услугом, заједно са Понуђачем ће то записнички констатовати, те се понуђач обавезује да у року до 7 календарских дана, на рачун Понуђача. За свако прекорачење рока у отклањању недостатака приликом пружања услуге, Понуђач ће плаћати пенале у складу са одредбама Уговора.

У случају да пружалац услуге не задовоља норме и услове из Уговора, Понуђач је дужан да у року од 7 дана исправи недостатке и у свему учини онаквом каква треба да буде према захтеваној спецификацији и достављеној понуди. За свако прекорачење рока Понуђач ће плаћати пенале, у складу са одредбама Уговора.

ЦЕНА, ВАЛУТА, И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Цене у понуди се исказују без и са ПДВ, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума цена узимати вредности без ПДВ.

Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, по јединици мере без ПДВ и са ПДВ (РСД).

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Цене дате у понуди су фиксне и непроменљиве.

НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде: минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда.

ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:

Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.merz.gov.rs, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs;

Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22 - 26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача – добављача.

Понуђач је дужан да у понуди достави:

БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо - овлашћење, **на име озбиљности понуде**, на вредност од најмање 10% укупне вредности понуде без ПДВ са роком важности до истека опције понуде, односно, најмање 30 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача.

Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији.

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа (оверена од банке, са датумом после пријема позива за достављање понуда) као и копију ОП Образаца (овереног у општини или суду, не старија од 2 месеца од дана одређеног за отварање понуда) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Меница може бити активирана:

- a) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци (понуда се оцењује неисправном и Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем).
- b) ако изабрани понуђач након закључења уговора о јавној набавци не достави остала средства финансијског обезбеђења у року предвиђеним уговором. У том случају се уговор ставља ван снаге, а Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Изабрани понуђач којом је додељен уговор је дужан да у року од 10 дана од ступања рока за потписивање уговора достави:

БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ и менично писмо - овлашћење, на име гаранције за добро извршење посла, односно за гарантни период добара, на вредност од најмање 10% укупне вредности понуде без ПДВ са роком важности до истека гаранције за испоручена добра, односно, најмање 30 дана од датума истека гаранције - у корист Наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију, Парк бр. 4, 15316 Бања Ковиљача.

Бланко соло менице се доставља у ПВЦ фолији

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о извршеној регистрацији достављене менице

Поред меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа као и копију ОП Образаца за лица за које је доставио картон депонованих потписа.

Меница може бити активирана:

- a) ако се установи да уговорна страна није извршила уговорене обавезе у складу са техничким захтевима и обавезама из конкурсне документације, поднете понуде и потписаног уговора
- b) ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

У складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, искључиво писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом.

Адреса: Специјална болница за рехабилитацију, Парк број 4, 15316 Бања Ковиљача, Служба за јавне набавке

Адреса електронске пошта на коју је могуће упутити захтев за појашњењем или добити додатна објашњења или информације: javnenabavke@banjakoviljaca.rs

Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор у писаном облику у року од 3 (три) дана од дана пријема писаног захтева за додатним информацијама или појашњењима и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 20. ЗЈН, комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем односно путем поште, електронске поште или факсом.

Заинтересовано лице или понуђач може се обратити путем телефона само у вези информација и података који се односе на Наручиоца, на број телефона који је истакнут на ВЕБ страници у оквиру Портала јавних набавки, где је и објављен позив за подношење понуда и конкурсна документација у предметном поступку, а у засебном одељку са крајње десне стране, који садржи основне податке о Наручиоцу.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда и дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам (8) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора је саставни део понуде и понуђач подношењем понуде потврђује да прихвата све елементе модела уговора за партију за коју подноси понуду.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која је у доњем десном углу великим словима имају написано: „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити написано „ПОВЕРЉИВО“, у складу са чланом 14. ЗЈН.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

3. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104. ЗЈН. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три (3) дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворати и биће враћена подносиоцу.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако :

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
3. понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Комисија за јавну набавку наручиоца, разматраће само понуде које су благовремено предате.

Наручилац ће у складу са чланом 82. ЗЈН, одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказ и средства безбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке, су:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације корисника које нису отклоњене у уговореном року;
5. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
6. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
7. писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди;
8. писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио Наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен.

9. писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења;
10. писана исправа којом се потврђује да су наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или по основу неиспуњења обавеза из раније закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

Понуђач треба у понуди да достави најнижу понужену цену по јединично пруженој услузи-једном целовечерњем наступу музичког састава.

Наручилац ће применити критеријум за доделу уговора и вредновати понуде за које, након прегледа, утврди да су одговарајуће, прихватљиве и не садрже битне недостатке због којих могу бити одбијене.

РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

У случају да постоје две или више понуда са једнаком најнижом понуђеном ценом, уговор ће се доделити понуђачу који достави доказ о бољим понуђеним додатним условима а уколико понуђачи понуде идентичне услове, уговор ће се доделити понуђачу који је пре доставио понуду.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац задржава право на проверу веродостојности наведених података и изјава.

Наручилац може, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити проверу произвођачких и понуђачких референци наручилац ће понуђачу одредити примерени рок од пријема писаног захтева да достави додатне доказе или разјашњења спорних референци. Уколико у остављеном року понуђач не достави додатна појашњења или додатне тражене доказе, наручилац ту референцу неће признати приликом вредновања понуда.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ

Наручилац ће, у складу са чланом 108. ЗЈН, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од најдуже 15 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

ЗАШТИТА ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак заштите права у поступку јавне набавке регулисан одредбама члана 138. до 167. ЗЈН.

Како је у питању поступак јавне набавке мале вредности, у складу са чланом 149. став 3. захтев за заштиту права је благовремен ако је примљен од стране наручиоца три (3) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Пријем захтева за заштиту права путем електронске поште сматраће се правовременим радним данима од 07:00 до 14:00 часова.

У складу са чланом 148. ЗЈН, захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име понуђача односно заинтересованог лица,

може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција и јавни правобранилац.

Чланом 149. ЗЈН дефинисано је да се захтев за заштиту права подноси Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, (у даљем тексту: Републичка комисија), а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три (3) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У овом случају подношења захтева за заштиту права, долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако у истом поступку јавне набавке, поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или мога знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет (5) дана од дана пријема одлуке. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. ЗЈН.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, у износу од 40.000,00 динара, на жиро рачун број: 840-0000742221843-57, модел: 97, позив на број: 50-016, прималац: Буџет Републике Србије, сврха: Републичка административна такса, захтев за заштиту права, број јавне набавке: 18/2015.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ОБАВЕШТЕЊЕ О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ

Након доношења одлуке о додели уговора и протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. став 6 ЗЈН, наручилац у складу са чланом 113. ЗЈН закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда буде поднета само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од пет (5) дана од дана закључења уговора односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки Управе за јавне набавке и на својој интернет страници.

ОБРАСЦИ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од дана _____ за јавну набавку мале вредности **ЈН бр. 22/2015** – **Услуге музичког састава**, за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи

Образац бр. 1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
И – мејл:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Понуду подносим: заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в)
Начин подношења понуде

А) Самостално		
Б) Са подизвођачем		
1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) Као заједничку понуду		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у обрасцу бр. 2 потребно је исти копирати и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, образац бр. 1: „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у обрасцу бр. 2.

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 3

На основу позива за достављање понуда за **јавну набавку мале вредности број 22/2015 - Услуге музичког састава у току 2015. године** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи, достављамо следећу:

П О Н У Д У

за предмет јавне набавке

Комерцијални подаци понуде:

Јединична вредност понуде, по пруженој услузи, изражена у динарима без ПДВ-:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна јединична вредност понуде по пруженој услузи, изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

1. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____словима) подизвођача (уписати број подизвођача). словима
2. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.
3. Важност понуде износи ____ (_____словима) дана од дана отварања понуда.

Напомена:

- Копирати у потребном броју примерака
- Обрасце је потребно попунити са подацима који у њима захтевани.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Датум

М. П.

Име и презиме овлашћеног лица:

Потпис овлашћеног лица:

Образац бр. 5

На основу позива за достављање понуда за **јавну набавку мале вредности број 22/2015 - Услуге музичког састава у 2015. години**, за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи, достављамо следећу:

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПОНУДЕ:

Рб.	Предмет	Јединица мере	Цена пружене услуге по јединици предмета у РСД	Набавна цена у РСД (укупно)	Укупно
1	Услуга музичког састава (по једном термину пружене услуге)	1 наступ			
Укупно динара без ПДВ:					
ПДВ:					
Укупно динара са ПДВ:					

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 6

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом образцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади оправдане трошкове и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу изказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 7

На основу члана 61, 75. став 1. тачке 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124 од 29.12.2012. године) дајемо следећу изјаву:

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНОВА 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку **јавне набавке мале вредности, ЈН бр. 22/2015-Услуге музичког састава у 2015. години, за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи**, испуњава све услове из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом: Да понуђач поседује одговарајуће лиценце за најмање 3 уметника који су део музичког састава који пружа услугу, у складу са захтевом из обрасца услова;
- да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом: Да на репертоару има најмање три хиљаде (3.000) композиција различитог жанра;

Бања Ковиљача, _____ 2015. године

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ИЗЈАВА О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 9

ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Образац бр. 10

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

да ће обезбедити бланко меницу за добро извршење посла

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујемо да ћемо у року од 10 дана од дана закључења уговора доставити бланко меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности уговора (са ПДВ) и са роком важности 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“ „платива на први позив“ и „без права на приговор“, за јавну набавку мале вредности, бр. 22/2015 –Услуге музичког састава у 2015. години за потребе Специјалне болнице у Бањи Ковиљачи.

Датум

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира и овери печатом све стране и овери печатом и потпише на крају, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата. У околностима када понуду подноси група понуђача, сваку страну Модела уговора потребно је да парафира и овери печатом овлашћено лице групе понуђача, уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку страну модела уговора парафирају и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

У Г О В О Р

О пружању услуге музичког састава за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи, ЈН 22/2015

Уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Специјална болница за рехабилитацију,
15316 Бања Ковиљача, Парк бр. 4, ПИБ 101188430,
коју заступа в.д. директор др Александар Јокић,
(у даљем тексту: „Наручилац“)

и

ПРУЖАЛАЦ: МБ
ПИБ _____, број рачуна _____,
кога заступа директор _____
(у даљем тексту: „Добављач“)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012 - у даљем тексту: ЗЈН) спровео поступак јавне набавке добара мале вредности **ЈН 22/2015, услуге музичког састава, за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи;**

- да је Пружалац дана _____ .2015. године поднео понуду дел. бр. _____ од _____ године (*понуђач уписује свој заводни број и датум*), која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (*понуђач не попуњава овај податак*, која се сматра саставним делом овог уговора, а у складу са захтеваном техничком спецификацијом.

- да је Наручилац на основу понуде Понуђача- пружаоца услуге и Одлуке о додели уговора дел. број _____ од _____ .2015. године (*понуђач не попуњава овај податак*) изабрао Добављача за испоруку добара захтеваних у конкурсној документацији.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга музичког састава, у свему према конкурсној документацији и техничким захтевима и спецификацијама који су саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ

Члан 2.

Уговорену цену чине:

Појединачна цена пружене услуге – након претходно спроведене јавне набавке из чл. 1. овог Уговора, без пореза на додату вредност, у износу

од _____ динара,

-порез на додату вредност у износу од _____ динара,

Укупно:

(словима: _____

_____ динара)

а на основу обављене услуге и испотаљеног рачуна за пружене услуге

Уговорена цена из претходног става овог члана је фиксна.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПОНУДЕ

Рб.	Предмет	Јединица мере	Набавна цена по јединици предмета набавке у РСД	Набавна цена у РСД (укупно)	Укупно
1		1 термин			
Укупно предмет јавне набавке, динара без ПДВ:					
ПДВ:					
Укупно за предмет јавне набавке, динара са ПДВ:					

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Сва плаћања по овом уговору Пружаоцу услуге ће вршити Наручилац.

Уговорне стране су сагласне да ће Пружаоцу исплата уговореног износа из члана 2. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

Плаћање ће се вршити у року не мањем до 30 дана по испостављеном рачуну, а према условима из обрасца понуде.

Члан 5.

Уговорена цена из члана 2. овог Уговора представља вредност за извршење услуге у условима и обиму одређеном одредбама овог Уговора.

Уговорена цена подразумева:

Извршење и пружање уговорене услуге музичког састава по једном целовечерњем термину, а све према спецификацији и садржају достављеном у понуди.

Наручилац и пружалац услуге се могу договорити и другачије, али тако да основни елементи спроведеног поступка и елементи уговора остану непормењени.

РОК

Члан 6.

Пружалац услуге је у обавези да понуђена приступи извршењу услуге у термину који од њега захтева наручилац, а који то може захтевати у примереном термину и року, који ступа на снагу од дана ступања на правну снагу Уговора.

Уколико Наручилац утврди да Пружалац услуге не прати динамику извршења услуге, и ако након писаног упозорења у року од 5 (пет) дана од дана уручења писаног упозорења, не констатује да је кашњење у реализацији уговора надокнађено, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Пружаоца услуге у посао и изврши наплату менице за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Пружаоца услуге падају на терет уговореног првог Пружаоца.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 7.

Пружалац се обавезује да:

- Изврши услугу музичког састава из предмета уговора;
- Обезбеди сва неопходна материјална добра за извршење услуге, и то према уговореном квалитету инструмената и уређаја који служе извршењу услуге;
- Услугу изврши потпуно исправна и функционално, у складу са уговореним квалитетом предмета уговора;
- Обезбеди, за рачун Наручиоца, све потребне услове за несметано коришћење, која ће испоручити;
- Услугу из члана 1. овог Уговора изврши у року ближе утврђеним чланом 6. овог Уговора,

Пружалац се обавезује да поступи у складу са претходно наведеним обавезама као и у складу са писменим инструкцијама Наручиоца. Ако Пружалац не поступи у складу са обавезама и по инструкцијама Наручиоца, Наручилац има право да раскине Уговор, уведе другог Пружаоца у посао и изврши наплату гаранције за добро извршење посла.

У случају из претходног става, трошкови ангажовања другог Пружаоца падају на терет уговореног Пружаоца.

Члан 8.

Услуга која се пружа, мора бити у сагласности са техничким захтевом Наручиоца, одређеним у техничкој спецификацији конкурсне документације, условима и законским прописима.

Члан 9.

Пружалац се обавезује да према члану 1. овог Уговора испоручи услугу према садржају из понуде.

Члан 10.

Пружалац се обавезује да, без писмене сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Уговорне стране ће третирали као поверљиве све техничке и друге податке везане за овај Уговор. Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Добављач ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи од момента закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

Члан 11.

Пружалац је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату менице за добро извршење посла.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 12.

Добављач је одговоран за исправност и квалитет пружених услуга.

При пријему испоруке од стране Наручиоца, Добављач је у обавези да стави на располагање све доказе о квалитету понуђених и уговорених добара.

Квантитативни пријем ће се обављати у сваком уговореном термину. 2 сата пре почетка извршења појединачне услуге, на месту извршења на локацији Наручиоца.

Пружалац услуге мора бити у уговореном саставу и са понуђеном опремом. Уколико наручилац уочи недостатке о томе ће сачинити записник и доставити пружаоцу на потпис и одговор, у року од 2 дана од уручивања записника.

Уколико уклањање недостатака у захтеваном периоду није могуће, Наручилац може да раскине уговор и на рачун Пружаоца, до спровођења новог поступка, у посао уведе пружаоца са условима једнаким понуђеним у првобитном поступку, а све о трошку Пружаоца услуга- потписника овог уговора.

Квалитативни пријем и примопредаја ће се обавити на месту и у време извршења услуге код Наручиоца. Уколико наручилац уочи недостатке о томе ће сачинити записник и доставити пружаоцу на потпис и одговор, у року од 2 дана од уручивања записника.

Све трошкове представника Пружаоца при извршењу услуге који нису наведени или нису део поступка предметне јавне набавке и потписаног уговора, сносиће Пружалац.

Уколико услуга која се извршава не пружа понуђене и очекиване функционалне и друге карактеристике, о томе ће се сачинити записник и добављач је у обавези да исправи недостатке. Уколико то није могуће, приступиће се поступку описаном у ставу 6 овог члана. Наручилац може раскинути уговор уколико су констатовани недостаци трајни.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Добављач је у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора достави наручиоцу бланко меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у висини 10 % од вредности понуде са ПДВ у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од дана рока извршења Уговора.

Добављач је у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора достави наручиоцу бланко меницу као средство финансијског обезбеђења на име гаранције за предметни производ.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу обезбеди увид у просторије и дозволиће додатне радње неопходну за реализацију послова из члана 1. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да обезбеди повремену стручну контролу приликом извршења услуге из предмета уговора.

Наручилац се обавезује да у најкараћем могућем року обавештава Пружаоца услуге о евентуалним неправилностима у функционисању и пружању услуге.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уколико се подаци и одредбе наведени у неком документу који је саставни део овог уговора разликују од података наведених у овом тексту уговора, важећи је текст овог уговора

Члан 16.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Уговор ступа на правну снагу када га све уговорне стране потпишу, односно, када Добављач достави Наручиоцу попуњену меницу за добро извршење посла.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од чега су 2 (два) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Добављача.

Прилог 1. – Понуда Понуђача- пружаоца услуге бр. _____ од _____ године.

Прилог 2. – Образац техничких спецификација

У Г О В О Р Н Е С Т Р А Н Е :

За Добављача:		За Наручиоца:	
	М.П.	М.П.	
Директор			в.д. директор др Александар Јокић

Образац бр. 12

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник – правно лице: _____

Седиште – адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

У месту: _____ Дана: _____

Текући рачун: _____ Код банке: _____

И З Д А Ј Е ПОВЕРИОЦУ: Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4

Бр. рачуна: 840-71667-79 УЈП Лозница
Код банке: Управа за јавна плаћања

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

ЗА КОРИСНИКА, БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ

Предајемо вам _____ бланко соло меницу и овлашћујемо Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Повериоца, да предате менице број _____ може попунити на износ од _____ динара **на име озбиљности понуде**, за ЈН бр. 22/2015 од _____ године, чији је предмет набавка **услуга музчког састава у 2015. години, за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију у Бањи Ковиљачи**

Овлашћује се Специјална болница за рехабилитацију, 15316 Бања Ковиљача, ул. Парк бр. 4, као Поверилац, да у складу са одредбама наведеног уговора за наплату доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за

наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из овог поступка.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до: промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица одговорних за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из предметног Уговора.

Датум издавања Овлашћења _____ године

Важност Овлашћења _____ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

Образац бр. 13

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ МЕНИЦЕ

Меница треба да буде регистрована код пословне банке понуђача, а понуђач је у обавези да достави потврду о регистрацији менице.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20 (износ дигитално - бродом)

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ **1** ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА **2** И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН **3** ИЗВЕШТАЈ **4**

ТРАСАТУ ТРАСАНТ

ПЛАЋАЊЕ **5** **6**

СЕРИЈА
АА 5718424

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

- на линијама у пољу 6 уписати: печат и потпис овлашћеног лица дужника (истоветан као у Депо картону и ОП обрасцу), али тако да текст или печат ниједним својим делом не излазе из фиктивног оквира са слике, односно не прелазе на бели оквир менице.
- Поред менице и меничног овлашћења, понуђач је у обавези да достави копију картона депонованих потписа, (оверена од банке, са датумом после пријема позива за достављање позива) као и оверену копију ОП Образаца (у општини или суду, не старија од 2 месеца од дана пријема позива за достављање понуда) за лица за које је доставио картон депонованих потписа.